

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES

RELACION DE INVITADOS A COTIZAR
“MATERIAL DE IMPRESOS”

FECHA:13-ENE-06
EXP. SG-03-/06

PROVEEDOR	ATENCIÓN	DIRECCIÓN	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION SI NO	
DISEÑO GRÁFICO DE MEXICALI	C. MARIO VARGAS.	AV. PANAMÁ 102-A COL. CUAUHTÉMOC.	568-29-20		
IMPRESA IMAGEN	C. ALBERTO GUTIÉRREZ.	CALZDA. DE LAS AMÉRICAS 613 COL. CUAUHTÉMOC.	565-26-55		
IMPRESORA SAN ANDRÉS, S.A. DE C. V.	C. JESÚS CISNEROS.	AV. RIO MOCORITO Y VASCO DE QUIROGA.	567-05-01		
IMPRESOS MODERNOS	C. GONZALO CUIEL.	RIO CHAMPOTÓN 337 COL. MEXICALI II	562-46-46		
LITOIMPRESORA REGIONAL	C. JORGE ALBERTO PIÑA.	CALZDA. CUAUHTÉMOC 263 COL. CUAUHTÉMOC.	568-10-63		
LITOIMPRESIONES DE BAJA CALIFORNIA S. A. DE C. V.	C. FRANCISCO ESQUER LOERA.	AV. PDTE. EMILIO PORTES GIL 1328 COLONIA RIVERA.	905—64-14		
SERVICIOS DIGITALES	C. ADOLFO COTA.	AV. BOGOTÁ 330 COLONIA CUAUHTÉMOC NORTE	568-49-37		
LITOGRAFICA RAMA, S. DE R. L. DE C. V.	C. ARTURO RANGEL.	AV. ARISTA NO. 1410	552-47-90		

PRESENTO A USTED RELACIÓN DE INVITADOS A COTIZAR:
“MATERIAL IMPRESO PARA RESERVA DE ALMACÉN PARA LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO 2006”

ATENTAMENTE
EL COORDINADOR DEL DEPTO. DE
SERVICIOS GENERALES

LIC. ARNULFO AVALOS CASTRO.

AUTORIZA

C. P. SERGIO RAMÓN HERNÁNDEZ GÓMEZ,
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES.

Exp. SG-03/06
Fecha 13/01/06

Proveedor: DISEÑO GRÁFICO.
Atención: C. MARIO VARGAS.
Dirección: AV. PANAMÁ 102-A COL. CUAUHTÉMOC.
Teléfono: 568-29-20

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
MATERIAL DE IMPRESOS, SEGÚN ANEXO:

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **19 de Enero del 2006** a las **11:00 horas**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presentó dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en la **Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobre cerrado, firmado y sellado por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **"MATERIAL DE IMPRESOS"**.
- e) Se hace de su conocimiento que será eliminado de no presentar en su propuesta **el material solicitado**, además que no se dará anticipo.
- f) Se le solicita **remitir la invitación via fax** con acuse de recibido a la brevedad posible, ya que de no tener la confirmación no podrá participar en el concurso, así mismo se le solicita estar presentes en la recepción y apertura de los sobres a la hora indicada

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

C.P. Sergio Ramón Hernández Gómez
Jefe del Depto. de Servicios Generales
de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la
Empresa