

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
CUADRO DE INVITADOS**

**FECHA: 15-MAR-06
EXP. SG-23/06**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
ALO COMERCIALIZADORA. S. DE R.L. DE C.V.	C. VIOLETA ALVAREZ	AV. CAPITAN CABRILLO #176-2 COL. SAN GABRIEL	564-34-40		
ANTONIOS PAPELERIA, S. DE R.L. DE C.V.	C. SONIA VAZQUEZ O ANTONIO VAZQUEZ	COLIMA 251 COLONIA CACHO EN TIJUANA, B.C.	684-15-28		
CLIP'S MART, S.A. DE C.V.	C. EDUARDO ACOSTA	CALZADA LAS AMERICAS #110-B COL. CUAUHTEMOC	568-22-80		
COMERCIALIZADORA CIPAC	C. LOURDES REYES	AV. COLON #1320, SEGUNDA SECCION	552-21-00		
DIPAMEX	C. SILVERIO QUINTERO	CALZADA GOMEZ MORIN #1754, CENTRO COMER. SAN FERNANDO.	567-75-66		
DISTRIBUIDORES DIRECTOS DEL NORTE, S. DE R.L.	C. JULIO CESAR LOPEZ	AVE. DE LOS ANGELES #2100, FRACC. VILLA BONITA	555-03-10		
IACOP	C. ING. ROSA ISELA IBARRA CALDERA	BLVD. LOPEZ MATEOS KM. 5.5	842-30-30		
SURTIDORA DE PAPELERIAS KIM, S.A. DE C.V.	C. GABRIEL ASCENCIO CHAVEZ	MOYAHUA #1701 COL. EX. EJIDO ZACATECAS	556-36-11		
TOTAL OFFICE,	C. JOSE ANGEL PADILLA	AV. TAPICEROS #1531 COL. INDUSTRIAL	554-46 27		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: "MATERIALES DE OFICINA PARA RESERVA DE ALMACEN MEXICALI PARA LOS MESES DE MARZO Y ABRIL DEL 2006."

ATENTAMENTE
EL COORDINADOR DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES

LIC. ARNULFO AVALOS CASTRO

AUTORIZA

C.P. SERGIO RAMON HERNANDEZ GOMEZ,
JEFE DEL DEPTO. DE SERVICIOS GENERALES

Proveedor:
Atención:
Dirección:
Teléfono:

Exp. SG-23/06
Fecha MAR/15/06

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
"MATERIAL DE OFICINA, SEGUN ANEXO I, COMPUESTO DE TRES HOJAS."

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, con IVA separado, **no se aceptaran cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **24 de Marzo del 2006** a las **10:00 horas.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por escrito el motivo por el cual **no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en la **Sala de Juntas de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, donde se estarán recibiendo las cotizaciones.
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** El sobre deberá decir claramente la frase: **"MATERIAL DE OFICINA."**
- e) Se hace de su conocimiento que no se dará otorgará anticipo por los artículos solicitados.
- f) Se aclara que será eliminado de no presentar en su propuesta los artículos solicitados, según características descritas en el **Anexo I.**
- g) Así mismo se les solicita de ser posible estar presentes en la apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- h) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión **1798** o al correo **avilezpaty@hotmail.com**

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

C.P. Sergio Ramón Hernández Gómez
Jefe del Depto. de Servicios Generales
de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa