

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
CONSEJO DE LA JUDICATURA
UNIDAD ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES
CUADRO DE INVITADOS**

**EXP. SG-76/08
FECHA: 29-OCTUBRE-08**

PROVEEDOR	ATENCION	DIRECCION	TELEFONO	PRESENTO COTIZACION	
				SI	NO
DISMART DE MÉXICO (CLAUDIA LETICIA CARRILLO LOMELI)	ERNESTO MARTÍNEZ	SERVIA SUR #2321 FRACC VILLANOVA	564-37-20		
FENIX SOLUTIONS, S.A. DE C.V.	FRANCISCO VARGAS	CALLE B 349 2DA 1700	552-54-78		
WORLD COMPUTERS (GILBERTO VARGAS)	MA. TERESA VILLAREAL HDZ.	AV. REINO DE NAVARRA #422 VILLAS DEL REY	566-10-07		
DISACOM	LAURA HUERTA	CLZD. DE LAS AMERICAS #1062-2	905-13-08		
OFFICE DEPOT DE MEXICO, S.A. DE C.V.	JUAN PABLO CARRASCO	FRANCISCO L. MONTEJANO #1500 COL. JARDINES DEL VALLE	567-17-39		
MARK AND TECH	JUAN CAMPOS	BUENOS AIRES 900 B COL. CUAUHTEMOC SUR	568-44-22		
MAX COMPUTERS, S.A. DE C.V.	TERESA NUÑEZ	BLVD. BENITO JUAREZ CENTRO COMERCIAL DRAGON	566-77-44		
IMAGING FACTORY, S.A. DE C.V.	HUGO ALEJANDRO CERVANTES	BLVD. SANCHEZ TABOADA #16004-6 ZONA RIO, TIJUANA, B.C.	(664) 971-05- 26		
MICROCOMPUTEC, S.A. DE C.V.	IVON WANCHO	BLVD. BENITO JUAREZ # 1798 FRAC. REFORMA	555-55-55		

PRESENTO A USTED RELACION DE INVITADOS A COTIZAR: “CONSUMIBLES DE COMPUTO
PARA RESERVA DE ALMACEN POR LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE”

SOLICITA

AUTORIZA

LIC. GRISELDA I. CAVAZOS GRACIA
JEFE DEL DEPTO DE SERVICIOS GENERALES

C.P. RICARDO CASTRO HINOJOSA
DIRECTOR DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA

Exp. SG-76/08
Fecha 29/10/08

Proveedor:
Atención:
Dirección:
Teléfono:

Por medio de la presente me dirijo a usted con el fin de solicitar una cotización de:
“CONSUMIBLES DE COMPUTO PARA RESERVA DE ALMACEN POR LOS MESES DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE, Según anexo”

Los requisitos con que debe contar la cotización solicitada para ser tomada en cuenta son los siguientes:

- a) Presentar importe en moneda nacional, **con IVA separado, no se aceptarán cotizaciones en dólares**, incluir fecha de vigencia en precios.
- b) Deberá presentar su cotización el día **06 de Noviembre de 2008** a las **12:15 hrs.**, de lo contrario se le agradecerá que se nos haga saber por **escrito el motivo por el cual no presento dicha cotización.**
- c) La cotización debe ser presentada en **la Sala de Juntas de la Dirección de la Unidad Administrativa**, ubicada en el tercer piso del Edificio del Poder Judicial, **donde se estarán recibiendo las cotizaciones.**
- d) Es importante aclarar que no se recibirá ninguna cotización, si no es presentada en **sobres cerrados, firmados y sellados por la empresa.** Así mismo deberá presentar su cotización en hoja membretada de la empresa y no en el formato del Poder Judicial. El sobre deberá decir claramente la frase: **“CONSUMIBLES DE COMPUTO”**
- e) Se hace de su conocimiento que no se otorgara anticipo del material solicitado.
- f) Asimismo se les solicita de ser posible estar presente en la recepción y apertura de las cotizaciones en el lugar y a la hora indicada.
- g) Para cualquier duda o aclaración comunicarse al **Teléfono y Fax 558-10-00 Extensión 1798** o al **correo electrónico compras@pjbc.gob.mx**

A T E N T A M E N T E

R E C I B I

C.P. Ricardo Castro Hinojosa
Director de la Unidad Administrativa

Nombre, Fecha y Sello de la Empresa