Consejo de la Judicatura del Estado

Oficio No. CONTR/EDA-088/2017
Asunto: Informe del consumo de combustible.

Ensenada, B. C., a 18 de septiembre de 2017.

H. CONSEJO DE LA JUDICATURA ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
RECIBIDO
21 SEP 2017
HORA 9:26 AM
OFICIALIA MAYOR
ENSENADA, BAJA CFA.

LIC. VICTOR ANTONIO MUÑOZ BELTRAN
Delegado de Oficialía Mayor del Poder Judicial
Ensenada, B. C.

Por medio del presente y en cumplimiento al programa de trabajo 2017 y con fundamento a las facultades conferidas en las fracciones I, II, III y IV del art. 195 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Baja California y el art. 89 de la Ley de Presupuestos y Ejercicio del Gasto Público a este Órgano de Control, se informa de la **revisión practicada al consumo de gasolina** de los vehículos propiedad del Poder Judicial asignados a la Delegación de la Oficialía Mayor del Partido Judicial Ensenada, por el periodo de enero a julio de 2017.

Por lo anterior fue comisionado el C.P. Marco Polo Sabas Olvera, Coordinador de Contraloría en esa Delegación, para llevar a cabo la revisión de los controles y facturas correspondientes, según Oficio de Comisión **CONTR/TIJ-250/2017**, de fecha 07 de septiembre de 2017.

La delegación lleva un control para cada vehículo y para esto, cada vehículo cuenta con chip el cual se encuentra colocado en el cristal de cada unidad, en cada carga de combustible, el usuario del vehículo recibe un comprobante el cual firma y entrega al Administrativo, a principios de cada mes se dota nuevamente de dinero cada chip, al final del mes se hace un registro general de todos los gastos en que incurrió cada unidad y se soporta con las respectivas facturas.

Los vehículos que no pertenecen a la Delegación pero que son propiedad del Poder Judicial y que tienen que trasladarse a esta Ciudad por motivos de trabajo, a estos se les presta la tarjeta comodín; así mismo se les proporciona dicha tarjeta a los servidores públicos que utilizan su vehículo particular para trasladarse a otras ciudades dentro del Estado por asuntos Oficiales, cabe mencionar que en cada carga de combustible, el usuario recibe un comprobante, el cual firma y entrega al Administrativo, para llevar el control de gastos de la Tarjeta Comodín, ya que al final del mes se hace una relación de todos los gastos que fueron cubiertos con esta Tarjeta Comodín y se respaldan con sus respectivos comprobantes.

El uso correspondiente a los vehículos es de acuerdo a las tareas diarias de la Delegación, siendo 4 unidades las asignadas en la siguiente forma:

- **Chevrolet Silverado** tipo pick up, **modelo 2008, color gris**, se encuentra asignada al Delegado.

- **Ford, F-150, tipo pick up, modelo 2000, color rojo**, está asignada al área de almacén y cuyo responsable es el C. RENE CORREA ACEVEDO.
- **Volkswagen, sedan, modelo 2000, color blanco**, está asignado al área de mensajería, y cuyo responsable es el C. DANIEL ESPINOZA GARCIA.
- **Volkswagen, sedan, modelo 2002, color rojo**, esta como vehículo comodín, esta unidad es utilizada para trasladarse hacia los juzgados Penales en los casos que los técnicos del área de Informática y comisarios que tengan que dirigirse a ellos para dar mantenimiento a los servidores o al edificio, según corresponda, y también se usa en los casos que otra unidad se encuentre en servicio, debido a que es un carro de poco uso la mayor parte del tiempo se encuentra en las instalaciones de los Juzgados Civiles ya que en este edificio se encuentra la oficina de Oficialía Mayor.

- Consumo concentrado de gasolina por mes del periodo de enero a julio:

CONSUMO CONCENTRADO POR MES DURANTE 2017:						
Enero	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**julio**
$13,002.17	$10,096.80	$13,868.41	$6,007.30	$16,779.84	$11,481.86	$5,208.78

- Consumo detallado por unidad de enero a julio:

MARCA	LINEA	TIPO	MODELO	PLACA	COLOR	INVENTARIO
Chevrolet	**Silverado**	**Pick Up**	**2008**	**AM90456**	**Plateado**	**P-014826**
Enero	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**julio**
$5,363.59	$4,191.90	$5,195.74	$2,856.49	$8,202.56	$5,022.06	$1,392.55

MARCA	LINEA	TIPO	MODELO	PLACA	COLOR	INVENTARIO
Volkswagen	**Sedan**	**Sedan**	**2000**	**AJS9783**	**Blanco**	**P-002913**
Enero	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**julio**
$1,115.54	$1,209.54	$2,244.69	$564.74	$1,668.67	$1,750.87	$1,114.37

MARCA	LINEA	TIPO	MODELO	PLACA	COLOR	INVENTARIO
Ford	**F-150**	**Pick Up**	**2000**	**AM90453**	**Rojo**	**P-002929**
Enero	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**julio**
$2,327.10	$300.00	$4,199.25	0.00	$3,983.14	$2,390.39	0.00

MARCA	LINEA	TIPO	MODELO	PLACA	COLOR	INVENTARIO
Volkswagen	**Sedan**	**Sedan**	**2002**	**AJS9780**	**Rojo**	**P-005418**
Enero	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**julio**
$1,831.91	$2,338.05	$1,755.28	$1,154.17	$2,321.66	$1,714.73	$588.04

TARJETA COMODIN						
Enero	**Febrero**	**Marzo**	**Abril**	**Mayo**	**Junio**	**julio**
$2,364.03	$2,057.11	$473.45	$1,431.90	$603.81	$603.81	$2,113.82

Se constató que se cuenta con los comprobantes oficiales, tanto para las unidades asignadas a la Delegación de esta Ciudad, como los consumos realizados por vehículos oficiales que no están asignados a la Delegación pero usan la Tarjeta Comodín.

En función del alcance del procedimiento de revisión se **CONCLUYE** que en la revisión al suministro de gasolina **NO EXISTEN OBSERVACIONES,** así mismo se recomienda se continúe con el control vehicular ejercido, para mantener el buen uso de las unidades como hasta ahora lo ha hecho.

CONCLUSIONES

Derivado de la revisión a los documentos que validan el consumo de gasolina en los vehiculaos asignados a la delegación de Ensenada, se sugiere implementar un plan de mantenimiento preventivo para mantener en las mejores condiciones posibles los vehículos y así poder llevar un consumo adecuado de gasolina, además de alargar el tiempo útil de los vehículos.

Por lo anterior y de conformidad a las nuevas disposiciones legales, establecidas dentro del punto de acuerdo 3.3.01 de sesión plenaria de fecha 10 de diciembre del 2014, **se le solicita que en un plazo de 10 días hábiles** contados a partir del día siguiente de aquel en que se reciban las observaciones, se sirva formular las consideraciones que solventen o desvirtúen el contenido del presente informe, adjuntando la documentación soporte correspondiente en caso de necesitar un plazo adicional, favor de solicitarlo por escrito.

Sin más por el momento y para cualquier aclaración al presente, me despido de usted y quedo a sus órdenes.

A T E N T A M E N T E

L.A.E. PIERLUIGI MEGLIOLI GUTIERREZ
Delegado de Contraloría del Poder
Judicial del Estado Zona Costa

GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Elaboró:

C.P. Marco Polo Sabas Olvera
Profesionista Especializado
Contraloría Ensenada

CONTRALORIA
DEL PODER JUDICIAL

C.c.p. Lic. Magistrado Jorge Armando Vázquez, Consejero y Presidente de la Comisión de Administración del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado
C.c.p. Lic. Norma Olga Angelica Alcala Pescador, Contralora del Poder Judicial
C.c.p. Archivo.
PMG/mpso