

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO                                   | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|----------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| <b>PROGRAMA E06</b>   |                            |                 |                  |                                    |
| <b>Juzgado Primero Civil de Mexicali 03-101-1-2-1-AI08-E06-10</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 1727            | 177              | 374                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 866             | 56               | 145                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 56306           | 1843             | 7697                               |
| <b>Juzgado Segundo Civil de Mexicali 03-102-1-2-1-AI08-E06-10</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 642             | 153              | 393                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 784             | 65               | 328                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 23088           | 4122             | 11773                              |
| <b>Juzgado Tercero Civil de Mexicali 03-103-1-2-1-AI08-E06-10</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 710             | 189              | 367                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 483             | 36               | 161                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 21754           | 1771             | 8579                               |
| <b>Juzgado Cuarto Civil de Mexicali 03-104-1-2-1-AI08-E06-10</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 582             | 159              | 352                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 783             | 104              | 264                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 22227           | 4038             | 10833                              |
| <b>Juzgado Quinto Civil de Mexicali 03-105-1-2-1-AI08-E06-10</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 680             | 158              | 390                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 573             | 57               | 230                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 18480           | 2146             | 7887                               |
| <b>Juzgado Sexto Civil de Mexicali 03-106-1-2-1-AI08-E06-10</b>   |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 1070            | 158              | 436                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 562             | 57               | 202                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 19195           | 2075             | 7291                               |
| <b>Juzgado Primero Civil de Tijuana 03-101-1-2-1-AI08-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 1775            | 429              | 1069                               |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 1045            | 76               | 726                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 29120           | 3454             | 11310                              |
| <b>Juzgado Segundo Civil de Tijuana 03-102-1-2-1-AI08-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 1720            | 426              | 1061                               |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO                                  | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|--|----------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 1304            | 304              | 861                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 22822           | 4751             | 13040                              |
| <b>Juzgado Tercero Civil de Tijuana 03-103-1-2-1-AI08-E06-20</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 1616            | 556              | 1204                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 691             | 20               | 319                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 16188           | 2598             | 9590                               |
| <b>Juzgado Cuarto Civil de Tijuana 03-104-1-2-1-AI08-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 1782            | 332              | 942                                |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 1017            | 153              | 484                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 21363           | 2050             | 8926                               |
| <b>Juzgado Quinto Civil de Tijuana 03-105-1-2-1-AI08-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 2140            | 420              | 1122                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 830             | 75               | 403                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 27973           | 4656             | 12663                              |
| <b>Juzgado Sexto Civil de Tijuana 03-106-1-2-1-AI08-E06-20</b>   |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 1742            | 405              | 1044                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 724             | 100              | 366                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 20749           | 2295             | 9546                               |
| <b>Juzgado Séptimo Civil de Tijuana 03-107-1-2-1-AI08-E06-20</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 1802            | 423              | 1076                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 1332            | 109              | 752                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 23265           | 3462             | 11403                              |
| <b>Juzgado Octavo Civil de Tijuana 03-108-1-2-1-AI08-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 2167            | 416              | 1077                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 933             | 75               | 556                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 29302           | 2602             | 10662                              |
| <b>Juzgado Noveno Civil de Tijuana 03-109-1-2-1-AI08-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 1771            | 418              | 1050                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 1038            | 328              | 1162                               |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 22923           | 2531             | 10065                              |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO                                   | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---|----------------------------|--------------------|---------------------|--|
| <b>Juzgado Primero Civil de Ensenada 03-101-1-2-1-AI08-E06-30</b> |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 625                | 196                 | 376                                      |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 467                | 144                 | 195                                      |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 17210              | 4874                | 10285                                    |
| <b>Juzgado Segundo Civil de Ensenada 03-102-1-2-1-AI08-E06-30</b> |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 650                | 210                 | 434                                      |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 380                | 71                  | 248                                      |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 17033              | 4605                | 10731                                    |
| <b>Juzgado Tercero Civil de Ensenada 03-103-1-2-1-AI08-E06-30</b> |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 627                | 214                 | 462                                      |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 379                | 99                  | 246                                      |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 15988              | 2979                | 8392                                     |
| <b>Juzgado Primero Civil de Tecate 03-101-1-2-1-AI08-E06-40</b>   |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                   | Resolución judicial        | 1220               | 354                 | 1006                                     |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 760                | 119                 | 3057                                     |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 22528              | 3570                | 14792                                    |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO                                  | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|--|----------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| <b>PROGRAMA E06</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| <b>Juzgado Único Penal de Mexicali 03-300-1-2-1-AI10-E06-10</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 54              | 4                | 15                                 |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 200             | 11               | 53                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 13524           | 2448             | 5968                               |
| <b>Juzgado Primero Penal de Tijuana 03-301-1-2-1-AI10-E06-20</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 116             | 6                | 23                                 |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 210             | 21               | 39                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 20504           | 531              | 3285                               |
| <b>Juzgado Segundo Penal de Tijuana 03-302-1-2-1-AI10-E06-20</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 58              | 15               | 31                                 |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 93              | 6                | 45                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 8238            | 992              | 4362                               |
| <b>Juzgado Tercero Penal de Tijuana 03-303-1-2-1-AI10-E06-20</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 36              | 16               | 30                                 |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 60              | 9                | 29                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 5514            | 416              | 2875                               |
| <b>Juzgado Cuarto Penal de Tijuana 03-304-1-2-1-AI10-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 94              | 10               | 27                                 |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 75              | 20               | 45                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 16660           | 1277             | 5058                               |
| <b>Juzgado Quinto Penal de Tijuana 03-305-1-2-1-AI10-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 1               | 0                | 0                                  |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 66              | 0                | 13                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 10343           | 1182             | 3259                               |
| <b>Juzgado Único Penal de Ensenada 03-300-1-2-1-AI10-E06-30</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 125             | 37               | 67                                 |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 286             | 23               | 73                                 |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 18962           | 2238             | 6680                               |
| <b>Juzgado Primero Penal de Tecate 03-301-1-2-1-AI10-E06-40</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                  | Resolución judicial        | 42              |                  | 6                                  |

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020  
TERCER TRIMESTRE

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|--|
| 2. Despacho judicial.           | Resolución judicial        | 40                 |                     | 47                                       |
| 3. Actos procedimentales.       | Resolución judicial/oficio | 24896              |                     | 3918                                     |



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

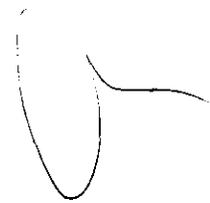
**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO                                      | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|--|----------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| <b>PROGRAMA E06</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| <b>Juzgado Primero Familiar de Mexicali 03-201-1-2-1-AI09-E06-10</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 1266            | 277              | 767                                |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 660             | 107              | 480                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 17329           | 3594             | 12046                              |
| <b>Juzgado Segundo Familiar de Mexicali 03-202-1-2-1-AI09-E06-10</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 1051            | 352              | 588                                |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 782             | 33               | 298                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 18339           | 2703             | 11487                              |
| <b>Juzgado Tercero Familiar de Mexicali 03-203-1-2-1-AI09-E06-10</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 1394            | 369              | 917                                |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 740             | 93               | 400                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 23480           | 3927             | 11652                              |
| <b>Juzgado Primero Familiar de Tijuana 03-201-1-2-1-AI09-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 3040            | 875              | 2037                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 2787            | 59               | 784                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 33612           | 3594             | 17237                              |
| <b>Juzgado Segundo Familiar de Tijuana 03-202-1-2-1-AI09-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 3588            | 882              | 1954                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 2652            | 103              | 817                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 44038           | 1921             | 11872                              |
| <b>Juzgado Tercero Familiar de Tijuana 03-203-1-2-1-AI09-E06-20</b>  |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 3421            | 521              | 1581                               |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 2142            | 164              | 863                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 28254           | 2834             | 12956                              |
| <b>Juzgado Primero Familiar de Ensenada 03-201-1-2-1-AI09-E06-30</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 871             | 309              | 681                                |
| 2. Despacho judicial.  | Resolución judicial        | 556             | 65               | 350                                |
| 3. Actos procedimentales.  | Resolución judicial/oficio | 16801           | 3969             | 12149                              |
| <b>Juzgado Segundo Familiar de Ensenada 03-202-1-2-1-AI09-E06-30</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.                                      | Resolución judicial        | 957             | 315              | 682                                |

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020  
TERCER TRIMESTRE

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|--|
| 2. Despacho judicial.           | Resolución judicial        | 626                | 55                  | 310                                      |
| 3. Actos procedimentales.       | Resolución judicial/oficio | 16522              | 4294                | 10793                                    |



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|----------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| <b>PROGRAMA E06</b>   |                            |                 |                  |                                    |
| <b>Juzgado Séptimo Civil Mercantil de Mexicali 03-107-1-2-1-AI18-E06-10</b>       |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 1480            | 398              | 782                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 995             | 108              | 252                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 16848           | 555              | 9850                               |
| <b>Juzgado Octavo Civil Mercantil de Mexicali 03-108-1-2-1-AI18-E06-10</b>        |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 1905            | 422              | 1059                               |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 1340            | 63               | 586                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 16845           | 3296             | 12226                              |
| <b>Juzgado Décimo Civil Mercantil de Tijuana 03-110-1-2-1-AI18-E06-20</b>         |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 1585            | 310              | 811                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 708             | 130              | 624                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 22488           | 3142             | 10284                              |
| <b>Juzgado Décimo Primero Civil Mercantil de Tijuana 03-111-1-2-1-AI18-E06-20</b> |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 1710            | 291              | 755                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 870             | 54               | 317                                |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 27062           | 2304             | 9899                               |
| <b>Juzgado Cuarto Civil Mercantil de Ensenada 03-104-1-2-1-AI18-E06-30</b>        |                            |                 |                  |                                    |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 1448            | 288              | 743                                |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 1487            | 89               | 2342                               |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 18714           | 2846             | 9908                               |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|

**PROGRAMA E06**

**Juzgado Mixto de Primera Instancia de Ciudad Morelos 03-501-1-2-1-AI11-E06-12**

|   |                            |      |     |      |
|---|----------------------------|------|-----|------|
| 1. Intervención jurisdiccional (civil).     | Resolución judicial        | 26   | 2   | 10   |
| 2. Intervención jurisdiccional (penal).     | Resolución judicial        | 2    | 0   | 1    |
| 3. Intervención jurisdiccional (familiar).  | Resolución judicial        | 68   | 9   | 29   |
| 4. Despacho judicial.                       | Resolución judicial        | 102  | 10  | 47   |
| 5. Actos procedimentales.                   | Resolución judicial/oficio | 5927 | 901 | 2901 |
| 6. Intervención jurisdiccional (mercantil). | Resolución judicial        | 15   | 2   | 6    |

**Juzgado Mixto de Primera Instancia de San Felipe 03-502-1-2-1-AI11-E06-13**

|   |                            |      |      |      |
|---|----------------------------|------|------|------|
| 1. Intervención jurisdiccional (civil).     | Resolución judicial        | 73   | 29   | 59   |
| 2. Intervención jurisdiccional (mercantil). | Resolución judicial        | 23   | 8    | 17   |
| 3. Intervención jurisdiccional (penal).     | Resolución judicial        | 0    | 0    | 0    |
| 4. Intervención jurisdiccional (familiar).  | Resolución judicial        | 109  | 49   | 102  |
| 5. Despacho judicial.                       | Resolución judicial        | 93   | 152  | 234  |
| 6. Actos procedimentales.                   | Resolución judicial/oficio | 4041 | 1029 | 3071 |

**Juzgado Mixto de Primera Instancia de Guadalupe Victoria 03-503-1-2-1-AI11-E06-11**

|   |                            |      |  |      |
|---|----------------------------|------|--|------|
| 1. Intervención jurisdiccional (civil).     | Resolución judicial        | 40   |  | 61   |
| 2. Intervención jurisdiccional (penal).     | Resolución judicial        | 2    |  | 0    |
| 3. Intervención jurisdiccional (familiar).  | Resolución judicial        | 92   |  | 122  |
| 4. Despacho judicial.                       | Resolución judicial        | 156  |  | 100  |
| 5. Actos procedimentales.                   | Resolución judicial/oficio | 8264 |  | 2433 |
| 6. Intervención jurisdiccional (mercantil). | Resolución judicial        | 20   |  | 8    |

**Juzgado Mixto de Primera Instancia de San Quintín 03-501-1-2-1-AI11-E06-31**

|   |                            |       |      |      |
|---|----------------------------|-------|------|------|
| 1. Intervención jurisdiccional (civil).     | Resolución judicial        | 203   | 57   | 113  |
| 2. Intervención jurisdiccional (mercantil). | Resolución judicial        | 52    | 8    | 12   |
| 3. Intervención jurisdiccional (penal).     | Resolución judicial        | 25    | 12   | 19   |
| 4. Intervención jurisdiccional (familiar).  | Resolución judicial        | 284   | 84   | 190  |
| 5. Despacho judicial.                       | Resolución judicial        | 564   | 75   | 139  |
| 6. Actos procedimentales.                   | Resolución judicial/oficio | 13051 | 2838 | 7218 |

**Juzgado Mixto de Primera Instancia de Rosarito 03-501-1-2-1-AI11-E06-50**

|   |                     |     |     |     |
|---|---------------------|-----|-----|-----|
| 1. Intervención jurisdiccional (civil).     | Resolución judicial | 948 | 249 | 637 |
| 2. Intervención jurisdiccional (mercantil). | Resolución judicial | 74  | 12  | 40  |
| 3. Intervención jurisdiccional (penal).     | Resolución judicial | 50  | 6   | 10  |
| 4. Intervención jurisdiccional (familiar).  | Resolución judicial | 652 | 206 | 406 |

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020  
TERCER TRIMESTRE

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|----------------------------|--------------------|---------------------|--|
| 5. Despacho judicial.           | Resolución judicial        | 1316               | 153                 | 660                                      |
| 6. Actos procedimentales.       | Resolución judicial/oficio | 27956              | 4899                | 15629                                    |



**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA           | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---|----------------------------|--------------------|---------------------|--|
| <b>PROGRAMA E06</b>   |                            |                    |                     |  |
| <b>Juzgado Especializado en Justicia para Adolescentes de Mexicali 03-701-1-2-1-AI12-E06-10</b> |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 0                  | 0                   | 0  |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 0                  | 0                   | 0  |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 154                | 65                  | 135                                      |
| <b>Juzgado Especializado en Justicia para Adolescentes de Tijuana 03-701-1-2-1-AI12-E06-20</b>  |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 9                  | 1                   | 4  |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 111                | 17                  | 67                                       |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 1052               | 115                 | 480                                      |
| <b>Juzgado Especializado en Justicia para Adolescentes de Ensenada 03-701-1-2-1-AI12-E06-30</b> |                            |                    |                     |  |
| 1. Intervención jurisdiccional.   | Resolución judicial        | 2                  | 0                   | 0  |
| 2. Despacho judicial.   | Resolución judicial        | 2                  | 0                   | 20                                       |
| 3. Actos procedimentales.   | Resolución judicial/oficio | 165                | 57                  | 143                                      |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO  | UNIDAD DE MEDIDA                  | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|--|-----------------------------------|--------------------|---------------------|--|
| <b>PROGRAMA E06</b>  |                                   |                    |                     |  |
| <b>Centro Estatal de Justicia Alternativa Mexicali 04-150-1-2-1-AI16-E06-10</b>  |                                   |                    |                     |  |
| 1. Resolver conflictos a través de los medios alternativos.  | Convenio y acta circunstanciada   | 384                | 65                  | 196                                      |
| 2. Atender y orientar solicitantes.  | Solicitud de orientación          | 293                | 92                  | 103                                      |
| 3. Fortalecimiento de la justicia alternativa.   | Reuniones, congresos y seminarios | 37                 | 13                  | 27                                       |
| <b>Centro Estatal de Justicia Alternativa Tijuana 04-150-1-2-1-AI16-E06-20</b>   |                                   |                    |                     |  |
| 1. Resolver conflictos a través de los medios alternativos.  | Convenio y acta circunstanciada   | 554                | 43                  | 377                                      |
| 2. Atender y orientar solicitantes.  | Solicitud de orientación          | 375                | 176                 | 265                                      |
| <b>Centro Estatal de Justicia Alternativa Ensenada 04-150-1-2-1-AI16-E06-30</b>  |                                   |                    |                     |  |
| 1. Resolver conflictos a través de los medios alternativos.  | Convenio y acta circunstanciada   | 230                | 20                  | 116                                      |
| 2. Atender y orientar solicitantes.  | Solicitud de orientación          | 85                 | 46                  | 54                                       |
| <b>Coordinación de Jueces 02-201-1-2-1-AI47-E06-10</b>   |                                   |                    |                     |  |
| 1. Realización y de reuniones con la administración y jueces para analizar las cargas de trabajo y maneras de hacerlas más eficientes. | Documento                         | 2                  | 2                   | 7  |
| 2. Análisis de que tipos de resoluciones pueden ser homologadas que ayuden a eficientar los tiempos en audiencia.                      | Documento                         | 2                  | 0                   | 1  |
| <b>Coordinación Jueces de Tijuana del Sistema de Justicia Penal Oral 02-201-1-2-1-AI47-E06-20</b>                                      |                                   |                    |                     |  |
| 1. Realización de reuniones con la administración y jueces para analizar las cargas de trabajo y maneras de hacerlas mas eficientes.   | Documento                         | 2                  | 1                   | 2  |
| 2. Análisis de que tipos de resoluciones pueden ser homologadas que ayuden a eficientar los tiempos de audiencia.                      | Documento                         | 2                  | 0                   | 1  |
| <b>Coordinación de Jueces de Ensenada del Sistema de Justicia Penal Oral 02-201-1-2-1-AI47-E06-30</b>                                  |                                   |                    |                     |  |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.       | Reporte trimestral                | 4                  | 1                   | 3  |
| <b>Coordinación de Jueces de Tecate del Sistema de Justicia Penal Oral 02-201-1-2-1-AI47-E06-40</b>                                    |                                   |                    |                     |  |
| 1. Realización de reuniones con la administración y jueces para analizar las cargas de trabajo y maneras de hacerlas mas eficientes.   | Documento                         | 2                  | 1                   | 2  |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020  
TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO  | UNIDAD DE MEDIDA         | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|--|--------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 2. Análisis de que tipos de resoluciones pueden ser homologadas que ayuden a eficientar los tiempos de audiencia.                    | Documento                | 2               | 0                | 1                                  |
| <b>Coordinador Jueces de Rosarito del Sistema de Justicia Penal Oral 02-201-1-2-1-AI47-E06-50</b>                                    |                          |                 |                  |                                    |
| 1. Realización de reuniones con la administración y jueces para analizar las cargas de trabajo y maneras de hacerlas mas eficientes. | Documento                | 2               | 1                | 2                                  |
| 2. Análisis de que tipos de resoluciones pueden ser homologadas que ayuden a eficientar los tiempos de audiencia.                    | Documento                | 2               | 0                | 1                                  |
| <b>Adolescentes de Mexicali del Sistema de Justicia Penal Oral 03-701-1-2-1-AI12-E06-10</b>  |                          |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.     | Documento (reporte SIAJ) | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Adolescentes de Tijuana del Sistema de Justicia Penal Oral 03-701-1-2-1-AI12-E06-20</b>   |                          |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.     | Documento (reporte SIAJ) | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Adolescentes de Ensenada del Sistema de Justicia Penal Oral 03-701-1-2-1-AI12-E06-30</b>  |                          |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.     | Reporte trimestral       | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>PROGRAMA P07</b>  |                          |                 |                  |                                    |
| <b>Presidencia del Poder Judicial 04-100-1-2-1-AI58-P07-10</b>   |                          |                 |                  |                                    |
| 1. Presidir sesiones de Pleno del Tribunal Superior de Justicia.   | Sesión                   | 37              | 27               | 38                                 |
| 2. Presidir sesiones de Pleno del Consejo de la Judicatura.  | Sesión                   | 65              | 35               | 90                                 |
| 3. Representar al Poder Judicial del Estado en actos oficiales, eventos y sesiones dentro y fuera del estado de B.C.                 | Evento                   | 60              | 7                | 26                                 |
| 4. Representar al Poder Judicial del Estado ante el Congreso del Estado de Baja California.  | Reunión                  | 1               | 0                | 0                                  |
| 5. Brindar Atención de calidad al público, colegios de abogados, litigantes entre otros funcionarios de organismos públicos.         | Audiencia                | 105             | 52               | 55                                 |
| 6. Vigilar que la Administración de Justicia sea expedita.   | Proyecto                 | 4               | 1                | 2                                  |
| 7. Diligenciar los asuntos de Presidencia del TSJ y CJ.  | Agenda                   | 12              | 3                | 6                                  |
| <b>Planeación y Desarrollo 04-160-1-2-1-AI58-P07-10</b>  |                          |                 |                  |                                    |
| 1. Sistema de Planeación Institucional.  | Documento                | 50              | 1                | 2                                  |
| 2. Sistema de Evaluación del Desempeño.  | Documento                | 7               | 2                | 4                                  |
| 3. Desarrollo organizacional.  | Documento                | 7               | 0                | 8                                  |
| 4. Gestión con enfoque a procesos.   | Manual                   | 13              | 3                | 11                                 |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|

**Administradores del Sistema de Justicia Penal Oral 02-310-1-2-1-AI45-P07-10**

|  |           |       |      |       |
|--|-----------|-------|------|-------|
| 1. Fortalecer en recurso humano y tecnología, la implementación del NSJP en el partido judicial de Mexicali. | Documento | 2     | 0    | 1     |
| 2. Atender solicitudes de firma para continuar con el proceso.   | Documento | 33600 | 1550 | 10600 |

**Unidad de Causa de Tijuana del Sistema de Justicia Penal Oral 02-312-1-2-1-AI46-P07-20**

|  |                          |   |   |   |
|--|--------------------------|---|---|---|
| 1. Atender las notificaciones, citaciones y oficios que le competen a la unidad de notificadores y engroso y resguardo carpetas administrativas. | Reporte trimestral       | 4 | 1 | 3 |
| 2. Atender las solicitudes que le competen a la Unidad.  | Documento (reporte SIAJ) | 4 | 1 | 3 |

**Unidad de Sala de Tijuana del Sistema de Justicia Penal Oral 02-311-1-2-1-AI46-P07-20**

|  |                              |   |   |   |
|--|------------------------------|---|---|---|
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias. | Informe de análisis y diseño | 4 | 1 | 3 |
|--|------------------------------|---|---|---|

**Unidad de Causa de Ensenada del Sistema de Justicia Penal Oral 02-312-1-2-1-AI46-P07-30**

|  |                    |   |   |   |
|--|--------------------|---|---|---|
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias. | Reporte trimestral | 4 | 1 | 3 |
|--|--------------------|---|---|---|

**Unidad de Sala de Ensenada del Sistema de Justicia Penal Oral 02-311-1-2-1-AI46-P07-30**

|  |                    |   |   |   |
|--|--------------------|---|---|---|
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias. | Reporte trimestral | 4 | 1 | 3 |
|--|--------------------|---|---|---|

**Unidad Foránea de San Quintín del Sistema de Justicia Penal Oral 02-315-1-2-1-AI45-P07-31**

|  |                    |   |   |   |
|--|--------------------|---|---|---|
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias. | Reporte trimestral | 4 | 1 | 3 |
|--|--------------------|---|---|---|

**Unidad de Causa de Tecate del Sistema de Justicia Penal Oral 02-312-1-2-1-AI46-P07-40**

|  |                          |   |   |   |
|--|--------------------------|---|---|---|
| 1. Atender las notificaciones, citaciones y oficios que le competen a la unidad de notificadores y engroso y resguardo carpetas administrativas. | Reporte trimestral       | 4 | 1 | 3 |
| 2. Atender las solicitudes que le competen a la Unidad.  | Documento (reporte SIAJ) | 4 | 1 | 3 |

**Unidad de Sala de Tecate del Sistema de Justicia Penal Oral 02-311-1-2-1-AI46-P07-40**

|  |                              |   |   |   |
|--|------------------------------|---|---|---|
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias. | Informe de análisis y diseño | 4 | 1 | 3 |
|--|------------------------------|---|---|---|

**Unidad de Causa de Rosarito del Sistema de Justicia Penal Oral 02-312-1-2-1-AI46-P07-50**

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA             | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|------------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 1. Atender las notificaciones, citaciones y oficios que le competen a la unidad de notificadores y engroso y resguardo carpetas administrativas.          | Reporte trimestral           | 4               | 1                | 3                                  |
| 2. Atender las solicitudes que le competen a la Unidad.   | Documento (reporte SIAJ)     | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Unidad de Sala de Rosarito del Sistema de Justicia Penal Oral 02-311-1-2-1-AI46-P07-50</b>   |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.                          | Informe de análisis y diseño | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Unidad Foránea de Ciudad Morelos del Sistema de Justicia Penal Oral 02-315-1-2-1-AI45-P07-12</b>   |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.                          | Reporte trimestral           | 20              | 5                | 15                                 |
| <b>Unidad Foránea de Guadalupe Victoria del Sistema de Justicia Penal Oral 02-315-1-2-1-AI45-P07-11</b>   |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.                          | Reporte trimestral           | 20              | 5                | 15                                 |
| <b>Unidad Foránea de San Felipe del Sistema de Justicia Penal Oral 02-315-1-2-1-AI45-P07-13</b>   |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Atender las solicitudes de audiencia, de despacho y de pagos de garantías y sentencias así como la celebración de Audiencias.                          | Reporte trimestral           | 20              | 5                | 15                                 |
| <b>Oficialía Mayor 04-210-1-2-1-AI43-P07-10</b>   |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Cumplimiento de las acciones y actividades programadas para el ejercicio presupuestal 2019.  | Reporte                      | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Oficialía Mayor Delegación Tijuana 04-210-1-2-1-AI45-P07-20</b>  |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Cumplimiento de las actividades programadas por la Delegación de Tijuana, mediante su coordinación y supervisión para el ejercicio presupuestal 2019.  | Informe                      | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Oficialía Mayor Delegación Ensenada 04-210-1-2-1-AI45-P07-30</b>   |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Cumplimiento de las actividades programadas por la Delegación de Ensenada, mediante su coordinación y supervisión para el ejercicio presupuestal 2019. | Reporte                      | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Departamento de Recursos Humanos 04-211-1-2-1-AI36-P07-10</b>  |                              |                 |                  |                                    |
| 1. Generación de la nómina.   | Documento                    | 64              | 16               | 48                                 |
| 2. Promover acciones que gestionen una actitud favorable en el cuidado responsable de salud integral del personal.  | Reporte                      | 3               | 0                | 0                                  |
| 3. Impulsar la generación y uso de módulos dentro del sistema de recursos humanos que permitan agilizar la gestión de trámites.                           | Reporte                      | 4               | 1                | 3                                  |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|

**Departamento de Servicios e Infraestructura del Sistema de Justicia Penal Oral 02-313-1-2-1-AI45-P07-10**

|   |  |   |   |   |
|---|--|---|---|---|
| 1. Atender de manera oportuna las solicitudes de las diversas unidades relacionadas al desahogo de audiencias.                | Reporte trimestral                     | 8 | 2 | 5 |
| 2. Atender las solicitudes para pago de garantías y sentencias presentadas ante el TGJOP de la ciudad de Mexicali.            | Reporte de valores trimestrales        | 4 | 1 | 3 |
| 3. Contar con artículos y/o equipamiento de oficina indispensables para el funcionamiento de las áreas que integran el TGJOP. | Reporte general de entradas de almacén | 4 | 1 | 3 |
| 4. Administración óptima de materiales de almacén para las diferentes unidades del TGJOP.                                     | Reporte                                | 8 | 2 | 6 |
| 5. Mantenimiento óptimo de las instalaciones, los sistemas de servicios y de seguridad de los inmuebles del TGJOP.            | Reporte fotográfico                    | 4 | 1 | 3 |
| 6. Atender las solicitudes que le competen a la coordinación de atención al público y oficialía de partes.                    | Reporte                                | 4 | 1 | 2 |

**Coordinación de Activos Fijos del Departamento de Servicios Generales 04-212-1-2-1-AI37-P07-10**

|  |                         |   |   |   |
|--|-------------------------|---|---|---|
| 1. Mantener actualizado el padrón de activos fijos del Poder Judicial del Estado mediante el control y resguardo de los inventarios. | Padron de activos fijos | 4 | 1 | 3 |
|--|-------------------------|---|---|---|

**Coordinación de Servicios del Departamento de Servicios Generales 04-212-1-2-1-AI37-P07-10**

|   |         |   |   |   |
|---|---------|---|---|---|
| 2. Proveer y supervisar los servicios básicos y especializados que requiera el Poder Judicial del Estado. | Reporte | 4 | 1 | 3 |
|---|---------|---|---|---|

**Coordinación de Compras del Departamento de Servicios Generales 04-212-1-2-1-AI37-P07-10**

|  |         |   |   |   |
|--|---------|---|---|---|
| 3. Suministrar de manera eficiente los requerimientos que resuelten viables, de los insumos requeridos por la distintas áreas, siempre buscando el mejor precio y calidad. | Reporte | 4 | 1 | 3 |
|--|---------|---|---|---|

**Coordinación de Almacén del Departamento de Servicios Generales 04-212-1-2-1-AI37-P07-10**

|   |         |   |   |   |
|---|---------|---|---|---|
| 4. Eficacia en el manejo y resguardo de materiales en el Almacén General del Poder Judicial del Estado. | Informe | 4 | 1 | 3 |
|---|---------|---|---|---|

**Coordinación de Obras del Departamento de Servicios Generales 04-212-1-2-1-AI37-P07-10**

|  |                                       |   |   |   |
|--|---------------------------------------|---|---|---|
| 5. Aplicar los programas de mantenimiento, servicio y conservación de las plantas físicas del Poder Judicial en instalaciones eléctricas, hidrosanitarias, impermeabilizantes y servicios en general.                        | Reporte fotografico                   | 9 | 3 | 5 |
| 6. Elaboración de proyectos arquitectónicos y/o ejecutivos para la construcción o adecuación de infraestructura de apoyo a la oralidad, Semefos, Cecofam y áreas de necesidad en el Poder Judicial.                          | Proyecto arquitectónico y/o ejecutivo | 9 | 4 | 6 |
| 7. Ejecutar las obras de remodelación, acondicionamiento o construcción, así como los servicios relacionados con las mismas, según se requiera para la dignificación de las plantas físicas del Poder Judicial en el Estado. | Obra                                  | 8 | 2 | 3 |
| 8. Supervisar las obras por la SIDUE con recursos propios del Poder Judicial.  | Bitacora                              | 9 | 0 | 0 |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|

**Departamento de Informática 04-213-1-2-1-AI39-P07-10**

|   |                              |    |   |    |
|---|------------------------------|----|---|----|
| 1. Mejorar la infraestructura tecnológica.  | Informe de trabajo           | 4  | 1 | 3  |
| 2. Actualizar y preservar el equipo de tecnología.  | Informe de trabajo           | 4  | 1 | 3  |
| 4. Desarrollar el Sistema de Recursos Humanos y Nóminas.  | Reporte de avances           | 4  | 1 | 3  |
| 5. Reingeniería de sistema de programación y presupuestos.  | Reporte de actividades       | 4  | 1 | 3  |
| 6. Desarrollar funcionalidad al Sistema de Gestión Administrativa (Sistema de Contabilidad y Finanzas SICOFI).  | Reporte de avances           | 4  | 1 | 3  |
| 7. Desarrollar programas en Sistema Informático en apoyo a la implementación nuevos esquemas para el Departamento del Fondo Auxiliar.   | Reporte de avances           | 4  | 1 | 3  |
| 8. Agregar funcionalidad al Sistema DASYM ( Servicios Generales)  | Informe de avances           | 2  | 0 | 0  |
| 9. Implementar y Capacitación sobre nueva plataforma de Gestión Judicial en el Estado.  | Reporte de actividades       | 4  | 0 | 0  |
| 10. Implementación y capacitación de usuarios en la nueva plataforma de administración de Valores en el Estado.   | Reporte de actividades       | 4  | 0 | 1  |
| 11. Desarrollo e Implementación de Sistema de Comunicación Paperless en versión de Escritorio para trámites Administrativos Digitales utilizando la FIREC).   | Reporte de actividades       | 3  | 1 | 3  |
| 14. Programa de Fortalecimiento de Capacidades para Usuarios del Sistema de Gestión Judicial.   | Reporte de actividades       | 4  | 1 | 3  |
| 15. Integración e Implementación de Sistema de Gestión Judicial para Segunda Instancia para Salas y Secretaría General.   | Reporte de actividades       | 4  | 1 | 2  |
| 17. Contar con sistemas de video vigilancia eficientes y confiables en los diferentes edificios del Poder Judicial del Estado.  | Reporte                      | 3  | 1 | 2  |
| 18. Contar con una comunicación telefónica eficiente en las áreas administrativas y jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado, así como la comunicación de la sociedad hacia el ente Judicial. | Reporte                      | 4  | 1 | 3  |
| 19. Atención oportuna de solicitudes de servicios derivadas de la operación diaria Estatal en el sistema de Justicia Penal Oral.  | Reporte y/o bitácora         | 16 | 4 | 12 |
| 20. Mantener en óptimas condiciones la infraestructura tecnológica y los sistemas informáticos Estatales del Sistema de Justicia Penal Oral.  | Informe de análisis y diseño | 16 | 3 | 9  |
| 21. Elaborar las estadísticas solicitadas de acuerdo a la información capturada por las unidades del Sistema de Justicia Penal Oral.  | Informe de análisis y diseño | 16 | 4 | 12 |
| 22. Desarrollar sistema de actas de pleno.  | Informe de avances           | 2  | 0 | 1  |

**Oficialia de Partes Común 04-910-1-2-1-AI31-P07-10**

|  |        |       |      |       |
|--|--------|-------|------|-------|
| 1. Recepción de inicios de demandas de primera instancia y promociones (turno vespertino).   | Inicio | 18500 | 3792 | 8072  |
| 2. Recepción de inicios de apelación, promociones de segunda instancia, demandas de amparo y oficios federales.  | Inicio | 29000 | 3365 | 8594  |
| 3. Recepción de oficios y correspondencia que se genera Secretaría General del tribunal Superior de Justicia y en Juzgado, Consejo de la Judicatura y demas del Poder Judicial del Estado. | Inicio | 43000 | 4906 | 12596 |

**Departamento de Contabilidad y Finanzas 04-221-1-2-1-AI34-P07-10**

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO  | UNIDAD DE MEDIDA    | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|--|---------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 1. Emisión de los Estados Financieros Contables Trimestrales y Anuales por medio de un Sistema Integral de Gestión Administrativa, cumpliendo con las Leyes que lo contemplan. | Estados financieros | 4               | 1                | 3                                  |
| 2. Consolidar el Sistema Integral de Gestión como enlace entre las áreas administrativas a través de sistemas informáticos.  | Informe             | 4               | 0                | 0                                  |
| 3. Actualización de Manual de Procedimientos y Manual de Organización del Departamento de Contabilidad y Finanzas.   | Oficio              | 4               | 0                | 0                                  |

**Departamento de Programación y Presupuesto 04-222-1-2-1-A133-P07-10**

|  |                                |   |   |   |
|--|--------------------------------|---|---|---|
| 1. Formular el Proyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2020 del Poder Judicial del Estado.   | Proyecto                       | 1 | 0 | 0 |
| 2. Formular propuestas de modificaciones presupuestales en función de los ahorros y economías generadas, así como las necesidades identificadas, buscando fortalecer los programas prioritarios del P. J. E. | Modificación presupuestal      | 2 | 1 | 1 |
| 3. Ejercer e informar el control ordenado, eficiente y transparente del Presupuesto de Egresos autorizado al Poder Judicial del Estado.  | Avance presupuestal            | 4 | 1 | 3 |
| 4. Generar el Programa Operativo Anual 2020 del Poder Judicial del Estado.   | Programa Operativo Anual       | 1 | 0 | 0 |
| 5. Coordinar e informar el registro y seguimiento del ejercicio programático de las áreas que integran el Poder Judicial del Estado.   | Avance programático trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 6. Formular propuestas de modificación programáticas al Programa Operativo Anual 2020, del Poder Judicial del Estado, en función del comportamiento de cada una de las áreas.                                | Modificación programática      | 1 | 1 | 1 |

**Visitaduría Zona Costa 04-301-1-2-1-A162-P07-10**

|  |   |    |    |    |
|--|---|----|----|----|
| 1. Compilar información estadística e indicadores de juzgados. | Acta circunstanciada de visita ordinaria    | 45 | 11 | 30 |
| 2. Compilar información estadística e indicadores de juzgados. | Acta de visita para efectos de ratificación | 1  | 1  | 1  |
| 3. Compilar información estadística e indicadores de salas.    | Acta circunstanciada de visita ordinaria    | 2  | 1  | 1  |
| 4. Diligenciar las quejas presentadas por los justiciables.    | Constancia de queja                         | 3  | 0  | 2  |

**Visitaduría Zona Valle 04-302-1-2-1-A162-P07-10**

|  |   |    |   |   |
|--|---|----|---|---|
| 1. Compilar información estadística e indicadores de juzgados. | Acta circunstanciada de visita ordinaria    | 14 | 5 | 5 |
| 2. Compilar información estadística e indicadores de juzgados. | Acta de visita para efectos de ratificación | 3  | 1 | 3 |
| 3. Compilar información estadística e indicadores de salas.    | Acta circunstanciada de visita ordinaria    | 8  | 0 | 3 |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA              | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|-------------------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 4. Compilar información estadística e indicadores de Salas de Audiencia del Sistema de Justicia Penal Oral. | Constancia de queja           | 14              | 8                | 8                                  |
| 5. Diligenciar las quejas presentadas por los justiciables.   | Reporte                       | 1               | 0                | 0                                  |
| <b>Secretaría General de Acuerdos del Tribunal Superior de Justicia 01-910-1-2-1-AI30-P07-10</b>            |                               |                 |                  |                                    |
| 1. Actas para aprobación del Pleno del Tribunal.  | Acta                          | 42              | 32               | 43                                 |
| <b>Secretaría Auxiliar Sección Penal 01-912-1-2-1-AI31-P07-10</b>   |                               |                 |                  |                                    |
| 2. Tocas turnados a las salas en materia penal (con audiencia programada).                                  | Toca con audiencia programada | 721             | 75               | 405                                |
| 3. Tocas turnados a las salas en materia penal (con tramite especial).                                      | Toca                          | 26              | 8                | 16                                 |
| 4. Generar cuadernos de devolución en materia penal.  | Cuaderno de devolución        | 130             | 10               | 50                                 |
| 5. Causas y testimonios remitidos al juzgado de origen en materia penal.                                    | Acuerdo                       | 499             | 88               | 233                                |
| 6. Acuerdo de trámite realizados en materia penal.  | Acuerdo                       | 4671            | 914              | 1605                               |
| <b>Secretaría Auxiliar Sección Amparos 01-913-1-2-1-AI31-P07-10</b>   |                               |                 |                  |                                    |
| 7. Demandas de amparo directo e indirecto remitidas a la autoridad federal.                                 | Informe                       | 1017            | 218              | 540                                |
| 8. Substanciar las resoluciones remitidas por la autoridad federal en materia de amparo.                    | Acuerdo                       | 696             | 147              | 377                                |
| 9. Causas y testimonios al juzgado de origen en materia de amparo.  | Oficio                        | 696             | 147              | 377                                |
| 10. Acuerdos de trámite realizados en materia de amparo.  | Acuerdo                       | 14179           | 3969             | 6744                               |
| <b>Secretaría Auxiliar Sección Civil 01-911-1-2-1-AI31-P07-10</b>   |                               |                 |                  |                                    |
| 11. Tocas radicados en materia civil.   | Toca                          | 1300            | 203              | 710                                |
| 12. Tocas turnados a las salas en materia civil.  | Toca                          | 1446            | 270              | 802                                |
| 13. Causas y testimonios remitidos al juzgado de origen en materia civil.                                   | Oficio                        | 1188            | 595              | 853                                |
| 14. Acuerdos de trámite realizados en materia civil.  | Oficio                        | 8901            | 2165             | 3825                               |
| 15. Generar cuadernos de devolución en materia civil.   | Cuaderno de devolución        | 220             | 66               | 133                                |
| <b>Actuaría 01-914-1-2-1-AI31-P07-10</b>  |                               |                 |                  |                                    |
| 16. Diligenciar tocas turnados.   | Tocas diligenciados           | 4504            | 1814             | 3485                               |
| <b>Coordinación de Segunda Instancia del Sistema de Justicia Penal Oral 02-101-1-2-1-AI46-P07-10</b>        |                               |                 |                  |                                    |
| 1. Recibir y tramitar el recurso interpuesto.   | Toca penal                    | 450             | 67               | 180                                |
| 2. Sentencias.  | Acuerdo                       | 400             | 90               | 148                                |
| 3. Recibir y tramitar amparos directos.   | Cuaderno de amparo            | 60              | 9                | 16                                 |
| 4. Recibir y tramitar amparos indirectos.   | Cuaderno de amparo            | 100             | 11               | 23                                 |
| 5. Organización eficiente de la Segunda Instancia del Nuevo Sistema de Justicia Penal.                      | Oficio                        | 40              | 6                | 14                                 |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|
|---------------------------------|------------------|--------------------|---------------------|--|

**Unidad de Causa del Sistema de Justicia Penal Oral 02-312-1-2-1-AI46-P07-10**

|  |                          |    |   |    |
|--|--------------------------|----|---|----|
| 1. Atender las notificaciones, citaciones y oficios que le competen a la unidad de notificadores y engroso y resguardo carpetas administrativas. | Reporte                  | 8  | 2 | 6  |
| 2. Atender las solicitudes que le competen a la unidad.  | Documento (reporte SIAJ) | 16 | 4 | 12 |

**Unidad de Sala del Sistema de Justicia Penal Oral 02-311-1-2-1-AI46-P07-10**

|   |                    |       |      |       |
|---|--------------------|-------|------|-------|
| 1. Celebrar el 100% de las audiencias programadas de conformidad con la normatividad vigente.   | Documento del SIAJ | 33000 | 7569 | 24761 |
| 2. Dar trámite al 100% de lo ordenado por el juez durante el desahogo de las audiencias, dentro del ámbito de competencia de la administración judicial en lo que refiere a Unidad de Sala. | Documento del SIAJ | 29200 | 7522 | 24083 |

**Secretaría General del Consejo de la Judicatura 04-900-1-2-1-AI31-P07-10**

|  |                      |      |     |      |
|--|----------------------|------|-----|------|
| 1. Certificaciones de los integrantes de la lista de auxiliares de la Administración de Justicia.  | Certificación        | 4400 | 653 | 2007 |
| 2. Vigilar el cumplimiento de los acuerdos aprobados por el Pleno del Consejo de la Judicatura.  | Acta                 | 74   | 35  | 92   |
| 3. Asignación y vigilancia de los prestadores del servicio social adscritos a las diferentes dependencias del Poder Judicial del Estado. | Registro de personas | 391  | 10  | 125  |
| 4. Registro electrónico de Cédulas de Abogados, los permisos y autorizaciones expedidas por la Dirección de Profesiones del Estado.      | Reporte de registros | 12   | 3   | 9    |
| 5. Recepción y despacho de la documentación y correspondencia del Consejo de la Judicatura.  | Registro             | 3100 | 895 | 1732 |

**Servicio Médico Forense de Mexicali 04-240-1-2-1-AI56-P07-10**

|  |                    |   |   |   |
|--|--------------------|---|---|---|
| 1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense. | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis al Servicio Médico Forense.         | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.           | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.   | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 5. Elaborar protocolos de servicio en los procesos identificados.                        | Documento          | 2 | 0 | 0 |
| 6. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.  | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 8. Administración de recursos materiales humanos y de información.                       | Oficio             | 8 | 2 | 6 |

**Servicio Médico Forense de Tijuana 04-240-1-2-1-AI56-P07-20**

|  |                    |   |   |   |
|--|--------------------|---|---|---|
| 1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense. | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis al Servicio Médico Forense.         | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.           | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.   | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 6. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.  | Informe trimestral | 4 | 1 | 3 |
| 8. Administración de recursos materiales, humanos y de información.                      | Oficio             | 1 | 1 | 3 |

**Servicio Médico Forense de Ensenada 04-240-1-2-1-AI56-P07-30**

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA     | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|----------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis al Servicio Médico Forense.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 6. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.   | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 8. Administración de recursos materiales, humanos y de información.   | Oficio               | 4               | 1                | 3                                  |
| <b>Servicio Médico Forense de Tecate 04-240-1-2-1-AI56-P07-40</b>   |                      |                 |                  |                                    |
| 1. Determinar las causas de muerte en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 2. Egreso de cadáveres que ingresan para su análisis al Servicio Médico Forense.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 3. Práctica de autopsias en cadáveres que ingresan al Servicio Médico Forense.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 4. Elaboración de dictámenes de otros tipos.  | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 6. Aplicar al 100% las pruebas toxicológicas.   | Informe trimestral   | 4               | 1                | 3                                  |
| 8. Administración de recursos materiales, humanos y de información.   | Oficio               | 4               | 0                | 0                                  |
| <b>Unidad Jurídica 04-110-1-2-1-AI55-P07-10</b>   |                      |                 |                  |                                    |
| 1. Representar a la Institución en litigios laborales.  | Expediente           | 42              | 4                | 17                                 |
| 2. Representar a la institución en asuntos en materia de amparo y en juicios contenciosos administrativos.  | Expediente           | 56              | 12               | 37                                 |
| 3. Apoyo al Consejo y áreas administrativas con dictámenes y/u opiniones jurídicas.   | Oficio               | 140             | 20               | 84                                 |
| <b>Comisión Académica 04-505-1-2-1-AI58-P07-10</b>  |                      |                 |                  |                                    |
| 1. Diseñar y proponer acciones académicas que tiendan a elevar la calidad en la administración e impartición de justicia.   | Minuta               | 32              | 11               | 22                                 |
| 3. Gestionar la celebración de convenios de colaboración académica tendientes a elevar la calidad en la administración e impartición de justicia.   | Minuta               | 3               | 1                | 2                                  |
| <b>Comisión de Carrera Judicial 04-404-1-2-1-AI58-P07-10</b>  |                      |                 |                  |                                    |
| 1. Desarrollo de los procesos de evaluación para efectos de ratificación en el cargo de Jueces de la Entidad.   | Proyecto de dictamen | 17              | 1                | 14                                 |
| 2. Desarrollo de las Etapas que integran las Convocatorias emitidas por el Pleno del Consejo relativas a los procesos para la selección de Magistrados, Jueces, incrementar reserva de Secretario de Acuerdos del Poder Judicial. | Lista de finalistas  | 3               | 3                | 3                                  |
| 3. Elaboración de la minuta para el Pleno del Consejo con diversos asuntos que sean competencia de la Comisión de Carrera Judicial.   | Documento            | 45              | 15               | 35                                 |

**Comisión de Vigilancia y Disciplina 04-303-1-2-1-AI58-P07-10**

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 1. Resolver quejas administrativas contra servidores públicos del Poder Judicial y Peritos Auxiliares de la Administración de Justicia del Estado.  | Acuerdo          | 80              | 16               | 47                                 |
| 2. Resolver las quejas administrativas presentadas contra Servidores Públicos y Peritos Auxiliares del Poder Judicial del Estado dentro de los plazos de Ley.   | Resolución       | 40              | 10               | 15                                 |
| 3. Informar al Pleno de las actas circunstanciadas de las visitas practicadas a los Juzgados y salas del Tribunal Superior de Justicia del Estado.  | Informe          | 138             | 21               | 45                                 |
| 4. Elaborar el dictamen correspondiente a las visitas extraordinarias o investigaciones al Pleno del Consejo de la Judicatura.  | Dictamen         | 4               | 0                | 2                                  |
| 5. Informar a la Secretaría de Seguridad Pública del Estado del tratamiento y atención que reciben los indiciados, procesados y sentenciados por parte de los Servidores Públicos encargados de los Centros de Readaptación Social.                 | Informe          | 6               | 0                | 0                                  |
| 6. Informar a la Secretaría de Seguridad Pública del Estado del tratamiento y atención que reciben los procesados y sentenciados por parte de los Servidores Públicos encargados de los Centros de Tratamiento para Adolescentes en el Estado.      | Informe          | 3               | 0                | 0                                  |
| 7. Cumplimentar sentencias de amparo otorgadas con motivo de Juicios presentados por servidores públicos del Poder Judicial o peritos auxiliares, por sanciones o resoluciones dictadas con motivo de los procedimientos administrativos resueltos. | Acuerdo          | 2               | 0                | 0                                  |
| 8. Diligenciar en tiempo y forma oportuna los acuerdos, resoluciones y oficios de notificación.   | Diligencia       | 170             | 6                | 73                                 |
| 9. Diligenciar en tiempo y forma las inspecciones oculares dentro de los procedimientos administrativos.  | Acta             | 2               | 0                | 1                                  |

**Comisión de Administración 04-202-1-2-1-AI58-P07-10**

|   |         |    |    |    |
|---|---------|----|----|----|
| 1. Integrar minuta para el Pleno del Consejo con asuntos de competencia de la Comisión de Administración. | Minuta  | 44 | 12 | 30 |
| 2. Presidir el Comité de Adquisiciones.   | Reunión | 59 | 2  | 67 |

**Coordinación de Peritos 04-206-1-2-1-AI46-P07-10**

|   |                          |    |    |    |
|---|--------------------------|----|----|----|
| 1. Actualización del padrón de Peritos y Auxiliares de la Administración de Justicia del Estado.                                      | Acuerdo                  | 1  | 0  | 0  |
| 2. Atender solicitudes de información de diversas autoridades relativas a los integrantes del Padrón de Peritos.                      | Oficio                   | 60 | 10 | 34 |
| 3. Atender escritos y/o oficios relativos a queja respecto al desempeño de los peritos y auxiliares de la administración de justicia. | Oficio                   | 3  | 0  | 1  |
| 4. Impartir pláticas a colegios de profesionistas.  | Constancia de asistencia | 3  | 0  | 0  |
| 5. Crear un nuevo Reglamento de Peritos de la Administración de Justicia del Estado de Baja California.                               | Boletín Judicial         | 1  | 0  | 0  |

**Coordinación de Comunicación Social 04-140-1-2-1-AI61-P07-10**

|  |         |   |   |   |
|--|---------|---|---|---|
| 1. Desarrollar y ejecutar las estrategias de difusión para dar a conocer los programas del Poder Judicial. | Informe | 4 | 1 | 3 |
|--|---------|---|---|---|

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA | AUTORIZADO 2020 | TERCER TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020 |
|---|------------------|-----------------|------------------|------------------------------------|
| 2. Crear un vínculo de comunicación con los diferentes colegios, barras y asociaciones de abogados, escuelas, así como los diversos sectores de la sociedad en el estado que sirvan de plataforma para socializar los temas del PJBC.   | Informe          | 4               | 1                | 3                                  |
| 3. Generar una comunicación con información de interés para el personal de las áreas jurisdiccionales y administrativas, así como brindar los servicios grabación de eventos, diseño gráfico y de apoyo de protocolo de eventos institucionales y contribuyan a unificar criterios de imagen institucional. | Informe          | 4               | 1                | 3                                  |
| 4. Colaborar en el rediseño y administración de la información proporcionada a través de la página web institucional, a fin de fortalecer la imagen institucional unificando los criterios de los sitios web oficiales e implementar una estrategia de red social.  | Informe          | 1               | 0                | 1                                  |
| 5. Implementar una campaña de fomento a la promoción de valores y sentido de pertenencia entre el personal del Poder Judicial.  | Informe          | 4               | 1                | 3                                  |

**Unidad de Transparencia 04-120-1-2-1-AI60-P07-10**

|  |         |   |   |   |
|--|---------|---|---|---|
| 1. Actualización de la información pública de oficio.      | Reporte | 4 | 1 | 3 |
| 2. Atención de la información pública a petición de parte. | Reporte | 4 | 1 | 3 |
| 3. Protección de datos personales.                         | Reporte | 4 | 1 | 5 |
| 4. Módulo de Acceso a la Información Pública.              | Reporte | 4 | 1 | 3 |

**PROGRAMA M14**

**Archivo Judicial Mexicali 04-230-1-2-1-AI53-M14-10**

|  |                      |       |     |      |
|--|----------------------|-------|-----|------|
| 1. Recepcionar y archivar expedientes.   | Expediente archivado | 22988 | 939 | 7521 |
| 2. Remisión de expedientes.              | Expediente enviado   | 8937  | 900 | 3831 |
| 3. Recepcionar y archivar documentación. | Cajas de documentos  | 180   | 1   | 50   |
| 4. Destrucción de objetos de delito.     | Relación de objetos  | 0     | 0   | 0    |
| 5. Emisión de Boletín Judicial.          | Boletín Judicial     | 1526  | 192 | 678  |

**Archivo Judicial Tijuana 04-230-1-2-1-AI53-M14-20**

|   |                               |      |     |      |
|---|-------------------------------|------|-----|------|
| 1. Recepcionar y archivar expedientes.            | Expediente archivado          | 5650 | 620 | 2420 |
| 2. Remisión de expedientes.                       | Expediente enviado            | 7500 | 780 | 3300 |
| 3. Recepcionar y archivar documentación.          | Cajas de documentos           | 30   | 4   | 13   |
| 4. Destrucción de expedientes duplicados penales. | No. de expedientes duplicados | 2400 | 140 | 1440 |
| 5. Destrucción de objetos de delito.              | Expediente enviado            | 0    | 0   | 0    |

**Archivo Judicial Ensenada 04-230-1-2-1-AI53-M14-30**

|  |                      |      |     |      |
|--|----------------------|------|-----|------|
| 1. Recepcionar y archivar expedientes. | Expediente archivado | 7336 | 0   | 2329 |
| 2. Remisión de expedientes.            | Expediente enviado   | 1437 | 302 | 698  |

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA**  
**CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO**  
**DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO**

**AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020**  
**TERCER TRIMESTRE**

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA       | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---|------------------------|--------------------|---------------------|--|
| <b>PROGRAMA 017</b>   |                        |                    |                     |  |
| <b>Contraloría Mexicali 04-130-1-2-1-AI48-017-10</b>  |                        |                    |                     |  |
| 1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura en la práctica de auditorías a las Unidades Administrativas y Juzgados, con un enfoque preventivo, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de cuenta pública.                               | Informe de auditoría   | 172                | 94                  | 120                                      |
| 2. Promover las recomendaciones y dar seguimiento a las observaciones emitidas a las Unidades Administrativas, tendientes al aprovechamiento de las oportunidades de mejora o a corregir las deficiencias que se presentan en el desarrollo de sus operaciones. | Informe de seguimiento | 12                 | 3                   | 9  |
| 3. Contribuir en la rendición de cuentas del Poder Judicial a través del cumplimiento de las disposiciones normativas y legales en materia de fiscalización.  | Informe                | 4                  | 1                   | 3  |
| 1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la delimitación de responsabilidades administrativas de los servidores públicos, integración y desahogo de los procedimientos de investigación administrativa hasta informe de Probable, o no Reponsabilidad.       | Constancias            | 72                 | 33                  | 56                                       |
| 2. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la delimitación de responsabilidades administrativas de los servidores públicos, integración y desahogo de los procedimientos de Responsabilidad Administrativa.  | Constancias            | 52                 | 19                  | 37                                       |
| 3. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la aplicación de las disposiciones legales, relativas a la validación de datos patrimonial proporcionados por los servidores públicos.  | Constancias            | 37                 | 9                   | 22                                       |
| 4. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la aplicación de las disposiciones legales, relativas al registro patrimonial de los servidores públicos.   | Constancias            | 7                  | 1                   | 6  |
| 5. Auxiliar al Consejo de la Judicatura, en la tramitación y seguimiento de las quejas presentadas por la ciudadanía, en contra de servidores públicos que realizan funciones administrativas, así como de las sugerencias expuestas.                           | Constancias            | 704                | 170                 | 480                                      |
| 6. Practicar examen de detección de drogas de abuso.  | Constancias            | 262                | 0                   | 1  |
| 7. Colaborar en actas de entrega recepción.   | Constancias            | 32                 | 8                   | 23                                       |
| <b>Contraloría Tijuana 04-130-1-2-1-AI65-017-20</b>   |                        |                    |                     |  |
| 1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura en la práctica de auditorías a las Unidades Administrativas y Juzgados Penales, con un enfoque preventivo, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de cuenta pública.                       | Informe de auditoría   | 123                | 59                  | 82                                       |
| 2. Promover las recomendaciones y dar seguimiento a las observaciones emitidas a las Unidades Administrativas, tendientes al aprovechamiento de las oportunidades de mejora o a corregir las deficiencias que se presentan en el desarrollo de sus operaciones. | Informe de seguimiento | 10                 | 2                   | 7  |
| <b>Contraloría Ensenada 04-131-1-2-1-AI65-017-30</b>  |                        |                    |                     |  |
| 1. Auxiliar al Consejo de la Judicatura en la práctica de auditorías a las Unidades Administrativas y Juzgados Penales, con un enfoque preventivo, verificando el cumplimiento de las disposiciones legales en materia de cuenta pública.                       | Informe de auditoría   | 99                 | 62                  | 65                                       |

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL ESTADO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

AVANCE PROGRAMÁTICO DE METAS AUTORIZADAS AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2020  
TERCER TRIMESTRE

| DEPENDENCIA/CÓDIGO PROGRAMÁTICO   | UNIDAD DE MEDIDA       | AUTORIZADO<br>2020 | TERCER<br>TRIMESTRE | AVANCE AL 30 DE<br>SEPTIEMBRE DE<br>2020 |
|---|------------------------|--------------------|---------------------|--|
| 2. Promover las recomendaciones y dar seguimiento a las observaciones emitidas a las Unidades Administrativas, tendientes al aprovechamiento de las oportunidades de mejora o a corregir las deficiencias que se presentan en el desarrollo de sus operaciones. | Informe de seguimiento | 5                  | 1                   | 3  |

